

OPERATIVNI PLAN UDRUGE POMAK ZA 2026. GODINU

IME ORGANIZACIJE: UDRUGA POMAK
GODINA: 2026.

STRATEŠKA SMJERNICA
UNAPRJEĐENJE INSTITUCIONALNOG, NORMATIVNOG I PRAKTIČNOG OKVIRA
ZA ZAŠTITU PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI,
SPRJEČAVANJE KORUPCIJE I PROMICANJE DOBROG UPRAVLJANJA

STRATEŠKI CILJ 1

JAČANJE INSTITUCIONALNIH KAPACITETA I ODRŽIVOSTI UDRUGE

1.1. Provedba institucionalne podrške Nacionalne zaklade

Aktivnosti:

- zapošljavanje jedne osobe na pola radnog vremena (Voditeljica razvoja društvenih mreža, administracije i prikupljanja sredstava),
- administrativno i financijsko upravljanje udrugom,
- redovito izvještavanje prema Nacionalnoj zakladi,
- logistička i administrativna podrška svim programima i projektima udruge.

Nositelj: zaposleni djelatnik

Resursi / financiranje: Nacionalna zaklada – 23.500,00 EUR

Rok: 01.01. – 31.12.2026.

Indikatori:

- 1 zaposlenik tijekom cijele godine
- pravodobno i uredno izvještavanje

Prioritet: 1

1.2. Razvoj ljudskih potencijala (zaposlenici i volonteri)

Aktivnosti:

- kontinuirana izobrazba zaposlenice,
- uključivanje i koordinacija volontera,
- jačanje kapaciteta Upravnog odbora.

Planirani rezultati:

- sudjelovanje zaposlenice u edukacijama,
- uključeno najmanje 8 volontera tijekom godine.

Nositelj: Predsjednica

Resursi: institucionalna podrška, volonterski rad

Rok: cijela 2026.

Prioritet: 2

1.3. Unapređenje organizacijskog razvoja

Aktivnosti:

- donošenje / ažuriranje internih akata (unutarnje ustrojstvo, sukob interesa),
- razdvajanje upravljačke i izvršne funkcije predsjednice,
- unapređenje administrativnih i dokumentacijskih procesa,
- unapređenje digitalne komunikacije (web, e-mail domena).

Planirani rezultat:

- unaprijeđen sustav upravljanja i transparentnosti.

Nositelj: Predsjednica, Upravni odbor

Financiranje: institucionalna podrška

Rok: 2026.

Prioritet: 1

STRATEŠKI CILJ 2

PRUŽANJE PRIMARNE PRAVNE POMOĆI PRIJAVITELJIMA NEPRAVILNOSTI

2.1. Kontinuirana primarna pravna pomoć

Aktivnosti:

- zaprimanje i obrada upita građana,
- online savjetovanja prema potrebi,
- upućivanje na odvjetnike.

Izvori financiranja:

- Grad Varaždin – 600 EUR (odobreno),
- prijava na natječaj Ministarstva pravosuđa – 27.000 EUR,
- prijava na natječaj Grada Čakovca – 1.000 EUR.

Nositelj: Predsjednica**Rok:** cijela 2026.**Indikatori:**

- broj zaprimljenih upita
- broj provedenih savjetovanja

Prioritet: 1

STRATEŠKI CILJ 3

ZAGOVARANJE I WATCHDOG ULOGA

3.1. Praćenje zakonodavstva i javnih politika

Aktivnosti:

- praćenje provedbe Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i srodnih zakona
- izrada preporuka i analiza,
- sudjelovanje u javnim raspravama.

Nositelj: Predsjednica**Financiranje:** institucionalna podrška, projekti**Rok:** 2026.**Prioritet:** 2

3.2. Javno zagovaranje i vidljivost

Aktivnosti:

- objave na društvenim mrežama,
- komunikacija s medijima,
- provedba najmanje jednog javnog (online) događaja.

Indikatori:

- min. 5 javnih objava
 - 1 javni događaj
- Prioritet: 2**
-

STRATEŠKI CILJ 4

RAZVOJ I PROVEDBA PROJEKATA (UVJETNO)

4.1. Prijavljeni i planirani projekti u 2026.

Aktivnosti:

- provedba projekata ako budu odobreni,
- razvoj novih projektnih prijava.

Prijave:

- Balkan Fund – 20.000 EUR (rezultat 3/2026)
- MVEP – 84.925 EUR (rezultat 3/2026)
- EU CERV – whistleblowers (rezultat 5/2026)
- Grad Čakovec (prijava u tijeku u siječnju)
- Ministarstvo pravosuđa i dig.transformacije (prijava u tijeku u siječnju)
- Erasmus + (prijava u tijeku u siječnju)
- Active Citizens Fund (po objavi)
- ostali EU i međunarodni natječaji

Napomena:

Projektne aktivnosti provode se isključivo u slučaju odobrenja sredstava.

Prioritet: 3

STRATEŠKI CILJ 5

FINANCIJSKA ODRŽIVOST I UMREŽAVANJE

5.1. Prikupljanje sredstava i članstva

Aktivnosti:

- razvoj donatorskih aktivnosti (građani i poslovni sektor),
- povećanje broja članova,
- izrada kratkog dokumenta o financijskoj održivosti.

Indikatori:

- +5 novih članova
 - najmanje 3 prijave na natječaje
- Prioritet: 2**
-

5.2. Suradnje i partnerstva

Aktivnosti:

- suradnja s OCD-ima u RH i inozemstvu,
- priprema zajedničkih inicijativa i projekata.

Planirani rezultat:

- najmanje 3 aktivne suradnje u 2026.

Prioritet: 2

ZAKLJUČAK

Operativni plan za 2026. godinu integrira **institucionalnu podršku Nacionalne zaklade** kao temelj stabilnosti rada Udruge Pomak te osigurava kontinuitet pravne pomoći, zagovaranja i pripreme za provedbu većih projekata. Plan je realan, provediv i u skladu s financijskim i ljudskim kapacitetima Udruge.

U Kutini, siječanj 2026.

Predsjednica Udruge Pomak
Adrijana Cvrtila